

様式第1号

# 〇〇年度馬事普及啓蒙推進事業助成金交付申請書

年 月 日

公益社団法人 日本馬事協会 会長 殿

㊦所在地

(フリガナ)

名称

代表者氏名

㊧

〇〇年度において下記のとおり事業を実施したいので、馬事普及啓蒙推進事業助成金交付細則第4条の規定により申請します。また、助成事業に係る助成金 千円  
円の交付方よろしくお願いいたします。

なお、助成金の交付決定のうえは、同細則及び特に付された条件等に従って助成事業を実施することを誓約いたします。

## 記

### 1 事業実施主体の内容

- (1) 設立年月日
- (2) 組合又は会の区域
- (3) 組合員又は会員数 ( 年 月 日現在)

### 2 助成事業名

### 3 助成事業に要する経費の配分及び負担区分

区分	助成事業に 要する経費	助成対象 事業費	助成金		自己資金	借入金	寄付 その他	備考
			協会	その他				
	円	円	千円	円	円	円	円	

### 4 事業実施場所

5 事業の完了期日 年 月 日

((1) 馬事普及特別対策事業 様式例)

6 助成事業及び助成事業に関連する事業の実施計画  
別紙1のとおり

7 助成事業の内容及び所要経費  
別紙2のとおり

8 添付書類

事業計画書。収支予算書

\*馬輸送費及び会場設営費については、原則として1万円を超える支出がある場合、見積書を徴収し提出すること。

別紙2 助成事業の内容及び所要経費

費目	第1回			第2回			第3回			助成事業に 要する経費 (円)	助成事業 対象費 (円)	助成金額 (円)	備考
	員数	単価 (円)	金額 (円)	員数	単価 (円)	金額 (円)	員数	単価 (円)	金額 (円)				
馬借上料													
馬輸送費													
諸謝金 (指導員)													
会場借上料													
会場設営費													
旅費													
アルバイト賃金													
印刷費													
通信運搬費													
消耗品費													
合計													

(記載上の注意事項)

- ①各回の単価及び金額については、実際にかかる(かかった)経費を記入すること。
- ②助成事業に要する経費については、各回の金額を合計した額を記入すること。
- ③助成事業対象費については、馬事普及啓蒙推進事業実施要領の別表2に定める金額の単価を使用し記入すること。(例:馬借上料@6,110円×8頭=48,880円)
- ④助成金額については、助成事業対象費に1/2を乗じた金額を記入し、合計欄は、千円未満を全て切り捨てた金額を記入すること。

((1) 馬事普及特別対策事業 様式例)

6 助成事業及び助成事業に関連する事業の実施計画  
別紙1のとおり

7 助成事業の内容及び所要経費  
別紙2のとおり

8 添付書類

事業計画書。収支予算書

\*馬輸送費及び会場設営費については、原則として1万円を超える支出がある場合、見積書を徴収し提出すること。

別紙1 助成事業及び助成事業に関連する事業の実施計画

1. 事業の目的

--

2. 事業の内容

第 1 回					
地区名		地区名		地区名	
市町村名		市町村名		市町村名	
開催期日	年 月 日～年 月 日	開催期日	年 月 日～年 月 日	開催期日	年 月 日～年 月 日
参加人員(予定)	人	参加人員(予定)	人	参加人員(予定)	人
対象者		対象者		対象者	
内容		内容		内容	
第 2 回					
地区名		地区名		地区名	
市町村名		市町村名		市町村名	
開催期日	年 月 日～年 月 日	開催期日	年 月 日～年 月 日	開催期日	年 月 日～年 月 日
参加人員(予定)	人	参加人員(予定)	人	参加人員(予定)	人
対象者		対象者		対象者	
内容		内容		内容	
第 3 回					
地区名		地区名		地区名	
市町村名		市町村名		市町村名	
開催期日	年 月 日～年 月 日	開催期日	年 月 日～年 月 日	開催期日	年 月 日～年 月 日
参加人員(予定)	人	参加人員(予定)	人	参加人員(予定)	人
対象者		対象者		対象者	
内容		内容		内容	

費目	第1回			第2回			第3回			助成事業に 要する経費 (円)	助成事業 対象費 (円)	助成金額 (円)	備考
	員数	単価 (円)	金額 (円)	員数	単価 (円)	金額 (円)	員数	単価 (円)	金額 (円)				
馬借上料													
馬輸送費													
謝礼金 (講師)													
旅費 (講師)													
旅費 (参加者)県内													
旅費 (参加者)県外													
会場借上料													
資料作成費													
アルバイト賃金													
通信運搬費													
消耗品費													
合計													

(記載上の注意事項)

- ①各回の単価及び金額については、実際にかかる(かかった)経費を記入すること。
- ②助成事業に要する経費については、各回の金額を合計した額を記入すること。
- ③助成事業対象費については、馬事普及啓蒙推進事業実施要領の別表2に定める金額の単価を使用し記入すること。(例：馬借上料@6,110円×8頭=48,880円)
- ④県外旅費の助成金額については、助成事業対象費に1/2を乗じた金額を記入し、合計欄は、千円未満を全て切り捨てた金額を記入すること。

((3) 農用馬生産者が馬事知識普及啓発を行う事業 様式例)

6 助成事業及び助成事業に関連する事業の実施計画

地区名	市町村名	開催期日	参集人員	備考
			人	
主な内容				

7 助成事業の内容及び所要経費

費目	員数	単価 (円)	金額 (円)	助成事業に 要する経費 (円)	助成対象 事業費 (円)	助成金額 (円)
会場借上料						
会場設営費						
諸謝金 (審査員)						
旅費(審査員)						
アルバイト賃金						
印刷費						
通信運搬費						
消耗品費						
合計						

8 添付書類

事業計画書、収支予算書

((4) その他協会会長が特に必要と認めた事業 様式例)

6 助成事業及び助成事業に関連する事業の実施計画

地区名	市町村名	開催期日	参集人員	備考
			人	
主な内容				

7 助成事業の内容及び所要経費

費目	員数	単価 (円)	金額 (円)	助成事業に 要する経費 (円)	助成対象 事業費 (円)	助成金額 (円)

8 添付書類

事業計画書、収支予算書



# 〇〇年度馬事普及啓蒙推進事業変更承認申請書

年 月 日

公益社団法人 日本馬事協会 会長 殿

㊦所在地

(フリガナ)

名称

代表者氏名

㊧

年 月 日付け 公日馬第 号をもって助成金の交付決定の通知がありました助成事業については、下記のとおり事業の内容を変更したいので、承認されたく馬事普及啓蒙推進事業助成金交付細則第6条の規定により申請します。

## 記

### 1 助成事業名

### 2 助成事業に要する経費の配分及び負担区分

区分	助成事業に 要する経費	助成対象 事業費	助成金		自己資金	借入金	寄 付 その他	備考
			協 会	その他				
変更前	円	円	千円	円	円	円	円	
変更後								

### 3 変更理由

### 4 変更内容

### 5 その他必要書類

様式第3号

## 〇〇年度馬事普及啓蒙推進事業事情変更報告書

年 月 日

公益社団法人 日本馬事協会 会長 殿

⑤所在地

(フリガナ)

名称

代表者氏名

⑥

年 月 日付け 公日馬第 号をもって助成金の交付決定の通知がありました助成事業については、下記のとおり事情変更がありましたので、馬事普及啓蒙推進事業助成金交付細則第7条の規定により報告します。

記

1 助成事業名

2 助成事業に要した経費の配分及び負担区分

区分	助成事業に 要する経費	助成対象 事業費	助成金		自己資金	借入金	寄付 その他	備考
			協会	その他				
	円	円	千円	円	円	円	円	

3 事情変更が生じた理由

4 事情変更までの事業の遂行状況等

5 事情変更に伴う今後の希望事項

# 〇〇年度馬事普及啓蒙推進事業完了報告書

㊦所在地

(フリガナ)

名称

代表者氏名

㊧

年 月 日付け 公日馬第 号による助成金の交付決定の通知  
 ( 年 月 日付け 公日馬第 号による変更承認通知)に基づいて下記  
 のとおり事業を完了しましたので、馬事普及啓蒙推進事業助成金交付細則第8条  
 の規定により報告します。

なお、併せて精算額 千円の交付を請求します。

## 記

### 1 助成事業名

### 2 助成事業に要した経費配分及び負担区分

区 分	助成事業に 要する経費 円	助成対象 事業費 円	助 成 金		自己資金 円	借入金 円	寄 付 その他 円	備 考
			協 会 千円	その他 円				

### 3 事業の実施場所

### 4 事業を完了した日 年 月 日

### 5 助成事業及び事業に関連する事業の実施状況 交付申請書の様式を参考に記載すること

### 6 事業効果

### 7 助成事業の内容及び所要経費 交付申請書の様式を参考に記載すること

### 8 助成金振込先金融機関名 〇〇銀行〇〇支店 (普通・当座) 口座 NO. 〇〇〇〇〇〇〇号 口座名義人

## 9 添付書類

### ①共通して必要なもの

- ア 申請書の添付書類で、その後変更したもの
- イ 事業に要した経費内訳書
- ウ イの内容が明らかとなる書類（請求書、領収書の写しなど）
- エ 当該助成金に係る消費税仕入控除税額を助成金から減額して報告する場合は、その積算の内訳等が明らかとなる書類
- オ 収支報告書

### ②事業により必要となるもの

- (1) 馬事普及特別対策事業
- (2) 優良農用馬生産振興対策事業
- (3) 農用馬生産者が馬事普及啓発を行う事業

- ア イベント等の開催及び集団活動の内容が明らかな書類
- イ イベント等の開催及び集団活動に関連した配布資料
- ウ イベント等の開催及び集団活動の実施状況が明らかとなるカラー写真
- エ 交付決定時に指定した書類

- (4) その他協会会長が特に必要と認めた事業

協会会長が特に必要と認めた書類（交付決定時に指定した書類）